



**ДОНЕЦЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) № 1
ДОНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ІЗЬЮМСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ДОНЕЦЬКИЙ ЗДО (ЯСЛА-САДОК) №1

НАКАЗ

30.08.2024 року

№ 58

**Про підготовку та організований
початок 2024/2025 навчального року
в закладі дошкільної освіти**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234, Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684(зі змінами) наказу відділу освіти Донецької селищної ради від 26.08.2024 № 102-ОД «Про підготовку та організований початок 2024/2025 навчального року в закладах дошкільної, загальної середньої освіти», з метою створення належних умов для організованого початку 2024/2025 навчального року у закладі дошкільної освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Ужити необхідних заходів щодо підготовки закладу до нового навчального року
Серпень- вересень
2. Забезпечити виконання вимог, визначених нормативними документами, що регламентують діяльність закладу освіти з урахуванням правового режиму воєнного стану
до закінчення воєнного стану
3. Організувати проведення адресної інформаційно-роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу щодо функціонування закладу освіти з урахуванням правового режиму воєнного стану
до закінчення воєнного стану
4. Передбачити проведення педагогічних заходів з урахуванням правового режиму воєнного стану
до закінчення воєнного стану
5. Здійснити заходи щодо підготовки педагогічних працівників до використання в освітньому процесі технологій дистанційного навчання
до особливого розпорядження
6. Забезпечити раціональне комплектування мережі груп закладу освіти
Згідно з нормативно визначеними термінами
7. Тримати під контролем стан забезпеченості закладів освіти медичними працівниками

Постійно

8. Забезпечити організоване проведення урочистих заходів з нагоди святкування Дня знань з використанням технологій дистанційного навчання. Присвятити Перше заняття у новому навчальному році вшануванню пам'яті захисників і захисниць України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність нашої держави

9. Здійснювати постійний контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування)/кібербулінгу враховуючи дистанційну форму навчання;

упродовж 2024/2025 навчального року

10. Використовувати під час навчання за дистанційною формою онлайн ресурси та платформи, представлені на сайті Міністерства освіти і науки України(рубрика «Сучасне дошкілля під крилами захисту»; платформа розвитку дошкільнят «НУМО»); та інші платформи;

упродовж 2024/2025 навчального року

11. Тримати під постійним контролем питання підвищення цифрової грамотності, сприяти проходженню курсів для підвищення інформаційно-комунікаційної компетентності педагогів;

упродовж 2024/2025 навчального року

12. Здійснювати власне підвищення кваліфікації щодо організації освітнього процесу за дистанційною формою організації освітнього процесу й надання педагогічної підтримки дітям раннього та дошкільного віку (у тому числі з особливими освітніми потребами), їхнім батькам;

упродовж 2024/2025 навчального року
02.09.2024

13. Ужити заходів щодо підтримки в актуальному стані веб-сайту закладу освіти

упродовж 2024/2025 навчального року

14. Провести з усіма працівниками закладу позапланові інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, цивільного захисту та під час виникнення надзвичайних ситуацій (з обов'язковим записом у журналах реєстрації інструктажів);

до 01.09.2024 року

15.Проводити щоденно обстеження території закладу освіти щодо своєчасного виявлення сторонніх предметів, у разі виявлення підозрілих предметів оперативно інформувати правоохоронні органи;

постійно

16. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

оригінал підписано

Оксана ПЕНЗИНА